

## «Äquivalenzverfahren»

---

Im «Äquivalenzverfahren für zertifizierte Pflegehelfende» werden Fachwissen in der Theorie und Praxis überprüft. Im Rahmen des Verfahrens wird kontrolliert, ob eine Gleichwertigkeit für den 120 Stunden dauernden Lehrgang «Zertifizierte Pflegehilfskraft» ausgestellt werden kann. Dafür werden eingereichte Unterlagen mit dem aktuellen Curriculum verglichen. Voraussetzung für die Gleichwertigkeit sind Theoriewissen (120 Stunden), Praxisnachweis (120 Stunden) sowie Sprachkompetenz Deutsch B1/B2.

### An wen richtet sich das Verfahren

- ⇒ Personen mit einem ausländischen Diplom in Pflege und Betreuung
- ⇒ Betreuungspersonen mit langjährigen Erfahrungen in der Betreuung sowie regelmässigen Weiterbildungen

### Möglichkeiten für Nachholbildung

Liegen fehlende Vorleistungen in der Bildung vor, kann bei Goldstück fehlendes Wissen über das E-Learning absolviert werden. Da unser Lehrplan dem national gültigen Curriculum entspricht, darf nach der Feststellung der erreichten Stunden das Testat «zertifizierte Pflegehilfskraft» ausgestellt werden. Dieses ist in der ganzen Schweiz und von allen Krankenkassen anerkannt.

### Dauer und Kosten

Die Gesuche werden innert 5 Arbeitstagen bearbeitet, sofern alle Dokumente vollständig sind. Äquivalenzverfahren kosten 500.00 CHF.

### Vorgehen zum Einreichen eines Gesuches

#### 1.Schritt: Kurs aussuchen

Wählen Sie unter [www.campus-betreuung.ch](http://www.campus-betreuung.ch) das «Äquivalenzverfahren» aus, sofern alle Unterlagen vollständig sind (Theorienachweis, Passkopie, Praxisbestätigung, B2 Nachweis) und bezahlen Sie direkt via Kreditkarte, paypal, twint oder Rechnung. Sind nicht alle Vorgaben erfüllt, wählen Sie den Lehrgang «Basiskurs» damit erhalten Sie Zugang zum E-Learning, um fehlende Stunden nachzuholen.

#### 2.Schritt: Unterlagen prüfen und evtl. Zusatzbildung absolvieren

Sobald alle Unterlagen bei uns eingetroffen sind, prüfen wir Ihr Gesuch und stellen bei einer zusätzlich benötigten (online) Bildungsmassnahme entsprechende Zugangsdaten (Login) aus. Sobald wir alle Unterlagen geprüft haben, bzw. Sie die fehlenden Stunden nachgeholt haben, stellen wir Ihnen das Testat aus. Abrechnen mit den Krankenkassen können Sie bzw. Ihre Spitexorganisation ab dem 1.Tag der Ausbildung.

Unterlagen senden Sie bitte digital an [welcome@goldstueck.ch](mailto:welcome@goldstueck.ch)

### Goldstück AG

[welcome@goldstueck.ch](mailto:welcome@goldstueck.ch)

[www.goldstueck.ch](http://www.goldstueck.ch)